

ที่ ปจ ๗๑๓๐๑/ว ๐๓๓



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี
อำเภอภินทรบุรี ปจ ๒๕๑๑๐

ในสัปดาห์นี้ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลเพื่อคนพิการ

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบสมัครโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับผู้พิการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายละเอียดการรับสมัครคนพิการเข้าเรียนคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ได้รับแจ้งจากพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดปราจีนบุรีว่า มูลนิธิส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ ได้เปิดอบรมคอมพิวเตอร์ ๒ หลักสูตร คือคอมพิวเตอร์สำนักงาน และคอมพิวเตอร์กราฟฟิก ให้กับผู้พิการ หลักสูตรละ ๖ เดือน รวมเป็น ๑ ปี โดยที่ผู้พิการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านในการประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์สำหรับผู้พิการ ให้กับคนพิการในพื้นที่ของท่านที่มีความสนใจเข้าร่วมโครงการ ฯ ได้รับทราบข้อมูลดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทองกลาง พิลาโท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานสวัสดิการสังคม

โทร. ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๓

โทรสาร ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@yanree.go.th



มูลนิธิส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ

Foundation For Support And Development Of Disabled Person

ใบสมัครโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์

สำหรับผู้พิการ

หากต้องการกรอกใบสมัครออนไลน์กรุณาแนกคิวอาร์โค้ดด้านล่าง

1. ชื่อ - นามสกุล ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว.....อายุ.....
2. วันเดือนปี/เกิด.....เลขที่บัตรประชาชน ---
3. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์(ผู้ปกครอง).....
4. ลักษณะความพิการ (ระบุรายละเอียด)

สาเหตุของความพิการ

☐ พิการแต่กำเนิด

☐ อุบัติเหตุ

☐ พิการจากการรักษา

☐ อื่นๆ.....

5. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....หรือกำลังศึกษาต่อระดับ.....

6. สนใจสมัครเรียนหลักสูตร

☐ คอมพิวเตอร์สำนักงาน (สำหรับผู้ไม่มีพื้นฐาน)

☐ คอมพิวเตอร์กราฟิก (เคยผ่านการอบรมคอมพิวเตอร์, และผ่านการประเมินจากมูลนิธิฯ)

7. หลักฐานการสมัคร :- ขอให้ส่งเอกสารดังต่อไปนี้มาพร้อมกับใบสมัคร

☐ สำเนาบัตรประชาชน 2 ชุด

☐ สำเนาบัตรคนพิการ 2 ชุด

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ชุด

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา 2 ชุด

☐ รูปถ่ายขนาด 1" หรือ 2" จำนวน 2 รูป

☐ รูปถ่ายเต็มตัวแสดงลักษณะความพิการ จำนวน 1 รูป

☐ อื่น ๆ.....

คิวอาร์โค้ดสำหรับกรอกข้อมูลออนไลน์ และแนบเอกสาร (กรุณานำเอกสารมาด้วยในวันรายงานตัว)



ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่สมัคร.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

หลักฐานการสมัคร :-

☐ สำเนาบัตรประชาชน

☐ สำเนาบัตรคนพิการ

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ สำเนาวุฒิการศึกษา

☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่รับสมัคร

รายละเอียดการรับสมัครคนพิการเข้าเรียนคอมพิวเตอร์

1. คุณสมบัติ	- อายุระหว่าง 16 -40 ปี - การศึกษาขั้นต่ำ ป.6 - พิการทางการเคลื่อนไหว.สติปัญญา **แต่สามารถเรียนรู้ได้ - สามารถทำกิจวัตรประจำวันได้ด้วยตนเอง
2. หลักฐาน	- สำเนาบัตรประชาชน 2 ชุด - สำเนาบัตรคนพิการ 2 ชุด - สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ชุด - สำเนาวุฒิการศึกษา 2 ชุด - รูปถ่ายขนาด 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป - รูปถ่ายเต็มตัวแสดงลักษณะความพิการ 1 รูป - **หากสนใจสมัครเรียน กศน.** - กรณียกเว้นเอกสารเพิ่มอย่างละ 1 ชุด - และรูปถ่ายขนาด 1 นิ้วครึ่ง (แต่งกายชุดนักศึกษา) จำนวน 3 รูป
3. กำหนดการ	การรับสมัครมี 2 ช่วง **จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าฝึกอบรมภายหลัง ช่วงที่ 1 เดือนมีนาคม ถึง เดือนเมษายน **เปิดเรียนเดือนพฤษภาคม ช่วงที่ 2 เดือนกันยายน ถึง เดือนตุลาคม **เปิดเรียนเดือนพฤศจิกายน
4. หลักสูตรที่เปิดอบรม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก (เคยผ่านการอบรมคอมพิวเตอร์ และผ่านการประเมินจากมูลนิธิฯ) **ระยะเวลาฝึกอบรมหลักสูตรละ 6 เดือน**
5. สถานที่ฝึกอบรม	มูลนิธิส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ 78/17 หมู่ 1 ซ.สถานสงเคราะห์ ถ.ติวานนท์ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร.02-582-2897-8 สายรถประจำทางที่ผ่าน 32,ปอ.505
6. ค่าใช้จ่าย	- ไม่เสียค่าใช้จ่าย - มีที่พัก และอาหารให้
7. ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานมาที่	มูลนิธิส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ 78/17 หมู่ 1 ซ.สถานสงเคราะห์ ถ.ติวานนท์ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร.02-582-2897, 02-582-2898

รายละเอียดหลักสูตร

คอมพิวเตอร์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์กราฟิก
• คอมพิวเตอร์ และอินเตอร์เน็ตเบื้องต้น • WORD • EXCEL • POWERPOINT	• ADOBE PHOTOSHOP • ADOBE INDESIGN • ADOBE ILLUSTRATOR • SKETCHUP