



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่ ปจ ๗๑๓๐๘/๕๗๐ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลย่านรี

๑. เรื่องเดิม

ตาม ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศใช้ ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

๓. ข้อกฎหมาย

๑. อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย จึงขอพิจารณาอนุมัติดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ

(นางสาวสายไหม บัวการิม)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- เห็นควร อนุมัติ
 เห็นควร ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางสาวมลเทียร ศรีกุลวงศ์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ควร อนุมัติ
 ควร ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายอิทธิพล อุปชีวะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

ความเห็นรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ควร อนุมัติ
 ควร ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายอมร สังประพล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายทองทอง พิลาโท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยี่บุรี อำเภออินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วันทำการ)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		วัสดุ								
๑	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๒	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๓	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๔	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๕	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๖	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุก่อสร้าง	"	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๗	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	"	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๘	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	วัสดุการเกษตร	"	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	

แบบ ผ.๒.๒

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยี่บุรี อำเภออินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วันทำการ)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้สอย								
๙	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษาฯ	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓๐	
๑๐	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	"	"	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓	
๑๑	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	"	๘๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๑๒	๑๔ ม.ค.๖๖ - ๑๔ ม.ค.๖๖	โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	"	"	๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	นางสาวมลิษฐ์ ศรีเสวกต์ นายก อบจ.ปราจีนบุรี

แบบ ผ.๒.๒

๑๓	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการพัฒนาศึกษาภาพบุคคลทางการศึกษาของ อบต.ยานี	"	"	๒๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕
๑๔	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	"	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐
๑๕	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	"	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๓๐๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๓๐
๑๖	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	"	"	๑,๓๕๖,๔๐๐	-	ตกลงราคา	๑๕
๑๗	๑ ม.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดและเฮดส์	"	งานกีฬาและนันทนาการ	๑๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗
๑๘	๑ ม.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	ค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	"	"	๕,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗
๑๙	๑๓ เม.ย. ๖๖ - ๑๓ เม.ย. ๖๖	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุภายในตำบลยานี	"	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗
๒๐	๑๔ ก.ค. ๖๕	โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	"	"	๕๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗
๒๑	๘ พ.ย. ๖๕	โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	"	เงินอุดหนุน	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗
๒๒	๓ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา	"	"	๓๐,๐๐๐	-	ตกลงราคา	๗

นางสาวอมรรัตน์ ธีรกุลวงศ์
 นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติกร

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลยานี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าสาธารณูปโภค								
๒๓	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าไฟฟ้า	กองการศึกษาฯ	งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	-	-	๖๕,๐๐๐	ตกลงราคา	๓๐	
๒๔	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	"	"	-	-	๓๐,๐๐๐	ตกลงราคา	๓๐	
๒๕	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	"	"	-	-	๕๒,๐๐๐	ตกลงราคา	๓๐	

แบบ ผ.๓.๒

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวสายใหม่ บัวกริม)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวมณฑิรา ศรีกุลวงศ์)
นักวิชาการศึกษปฏิบัติกร รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....

(นายอิทธิพล อุบิวัช)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยานี

ลงชื่อ.....

(นายอมร สังประพล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยานี

ลงชื่อ.....

(นายทองกลาง พิลาโท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยานี