



คู่มือสำหรับประชาชน ประจำปี ๒๕๖๘



กองคลัง
(งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้)

องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี
อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

โทรศัพท์ ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๑ , ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๓

www.yanree.go.th

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี
ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

โทรศัพท์ : ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๑

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรสาร : ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๑

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอ

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง ภาษีที่เก็บจากเจ้าของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในเขตทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษีไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้แก่ ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ซึ่งรวมโรงเรียน อาคาร ตึก หรือ สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นที่บุคคลเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือใช้เป็นที่พักอาศัย หรือประกอบการอุตสาหกรรมหรือพาณิชยกรรม หรือ อาคารชุด ที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยได้หรือไม่ไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ยื่นเอกสาร

๑. งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

(ระยะเวลา ๑ นาที)

๒. ตรวจสอบเอกสาร

๒. งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

(ระยะเวลา ๒ นาที)

๓. ออกใบเสร็จ

๓. งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

(ระยะเวลา ๑.๕๐ นาที)

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๓.๕๐ นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

กรณีชำระปกติ

๑. ใบเสร็จรับเงินของปีที่ผ่านมา หรือแจ้งชื่อ - สกุล ของผู้ครอบครองที่ดิน

กรณีรายใหม่/เปลี่ยนแปลงเจ้าของทรัพย์สิน

๑. สำเนาเอกสารสิทธิ เช่น โฉนด น.ส.๓ก สปก.๔-๐๑

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม/อัตราภาษี

๑. อัตราภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กำหนดไว้ (ตามบทเฉพาะกาล) มาตรา ๙๔ มาตรา ๙๕ มาตรา ๙๖ และมาตรา ๙๗ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน ตามประกาศบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์สำหรับที่ดินซึ่งมีเอกสารสิทธิ หรือเอกสารสิทธิประเภทอื่นนอกเหนือจากโฉนดที่ดิน หรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์ (น.ส.๓ก)

๓. ราคาประเมินทุนทรัพย์สิ่งปลูกสร้าง ตามประกาศบัญชีกำหนดราคาทุนทรัพย์โรงเรียนสิ่งปลูกสร้างในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน รอบบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ (แก้ไขเพิ่มเติม)

การรับเรื่องร้องทุกข์

โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๑. แจ้งด้วยตนเองโดยตรง แจ้งได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และร้องเรียน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
๒. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๑
๓. ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี www.yanree.go.th
๔. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@yanree.go.th
๕. ทางไปรษณีย์ “องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ๑๐๐ หมู่ที่ ๖ ตำบลย่านรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐”
๖. Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี
๗. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็น
๘. สายด่วน/สายตรง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๓

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การจัดเก็บภาษีป้าย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี

โทรศัพท์ : ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๑ , ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๓

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ป้ายที่ต้องเสียภาษีป้าย ได้แก่ ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะแสดง หรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมาย ที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีใดๆ

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ยื่นเอกสาร

งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

(ระยะเวลา ๑ นาที)

๒. ตรวจสอบเอกสาร

งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

(ระยะเวลา ๒ นาที)

๓. ออกใบเสร็จ

งานเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

(ระยะเวลา ๑.๕ นาที)

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๓.๕ นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

กรณีป้ายรายเก่า

ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายครั้งก่อน

จำนวน ๑ ฉบับ

กรณีป้ายที่ติดตั้งใหม่

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. หนังสือรับรองหุ้นส่วนบริษัท (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

อัตราภาษี

๑. การคำนวณพื้นที่ป้าย อัตราค่าภาษีป้าย และการคำนวณภาษีป้าย

๑.๑ การคำนวณพื้นที่ป้าย

๑.๑.๑ ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดได้

ส่วนกว้างที่สุด × ส่วนยาวที่สุดของขอบเขตป้าย

๑.๑.๒ ป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดได้

ถือตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขตเพื่อกำหนด ส่วนกว้างที่สุดยาวที่สุด แล้ว

คำนวณตาม ๑.๑.๑

๑.๑.๓ คำนวณพื้นที่เป็นตารางเซนติเมตร

๑.๒ อัตราภาษีป้าย แบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

อัตราภาษีป้ายใหม่

ลำดับที่	ประเภท	ลักษณะเฉพาะป้าย	อัตรา/๕๐๐ ตร.ซม.
๑	ประเภท ๑ ภาษาไทยล้วน	ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้	๑๐ บาท
		ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	๕ บาท
๒	ประเภท ๒ อักษรไทยปนกับ ภาษาต่างประเทศ/รูปภาพ/เครื่องหมาย	ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้	๕๒ บาท
		ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	๒๖ บาท
๓	ประเภท ๓ ไม่มีอักษรไทย/อักษรไทยอยู่ ต่ำกว่าภาษาต่างประเทศบางส่วน	ข้อความเคลื่อนที่ได้/เปลี่ยนได้	๕๒ บาท
		ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้	๕๐ บาท

เมื่อคำนวณพื้นที่จำนวนเงินภาษีไม่ถึงป้ายละ ๒๐๐ บาท ให้เสียภาษีป้ายละ ๒๐๐ บาท

การคำนวณภาษีป้าย ให้คำนวณโดยนำพื้นที่ป้ายคูณด้วยอัตราภาษีป้าย เช่น ป้ายที่ต้องเสียภาษี มีพื้นที่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเซนติเมตร เป็นป้ายประเภทที่ ๒ (ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้) ป้ายนี้เสียภาษี ดังนี้

[๑๐,๐๐๐ หาร ๕๐๐ คูณ ๒๖ เท่ากับ ๕๒๐ บาท] (๑๐,๐๐๐÷๕๐๐×๒๖=๕๒๐)

การรับเรื่องร้องทุกข์

โดยผ่านช่องทาง ดังนี้

๑. แจ้งด้วยตนเองโดยตรง แจ้งได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และร้องเรียน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี
๒. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๑ , ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๓
๓. ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี www.yanree.go.th
๔. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@yanree.go.th
๕. ทางไปรษณีย์ “องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี” ๒๘๙ หมู่ ๖ ตำบลย่านรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๑๐
๖. facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลย่านรี
๗. ส่งทางตู้แสดงความคิดเห็น
๘. สายด่วนนายกอบต./สายด่วนปลัดอบต. ๐-๓๗๒๑-๐๗๔๓